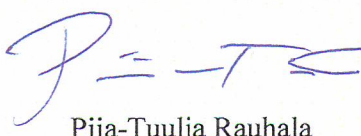


<b>KOKOUSAIKA</b>	Torstai 4.2.2021 klo 13.02 – 15.24
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Teams
<b>SAAPUVILLA OLLEET</b>	Eino Vappula, puheenjohtaja Jussi Simolinna, varapuheenjohtaja Soilikki Raita, jäsen
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b>	Sanna Saarenkoski hyvinvointipäällikkö, § 43-49 Timo Krigsman tekninen johtaja, § 43-45, § 48 Juha Rehula kunnanjohtaja, § 43-49 Piia-Tuulia Rauhala, tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä
<b>ASIAT</b>	43– 51§
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>	Pukkilassa 4.2.2021  Eino Vappula Puheenjohtaja  Piia-Tuulia Rauhala Pöytäkirjanpitäjä
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	Pukkilassa 4.2.2021  Jussi Simolinna varapuheenjohtaja Soilikki Raita jäsen
<b>PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄPITÄMINEN</b>	Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Pukkilan kunnanvirastossa  Todistaa

#### 43 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kuntalain mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 25.1.2021.

Puheenjohtajan esitys  
Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### 44 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan esitys  
Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen.

Päätös Esityksen mukaan.

#### 45 § TYÖJÄRJESTYS

Puheenjohtajan esitys  
Tarkastuslautakunta päättää tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Työjärjestystä päätettiin muuttaa siten, että teknisten palveluiden katsaus § 48 pidetään kokouksen aluksi sekä elinvoimapalveluiden katsaus § 46 käsiteltiin kirjallisen esittelyn perusteella.

#### 46 § ELINVOIMAPALVELUIDEN AJANKOHTAISKATSAUS

Elinvoimapäällikkö Katri Roivanen on kutsuttu kokoukseen kertomaan elinvoimapalveluiden toiminnasta sekä ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan esitys  
Merkitään katsaus ja kokouksessa käyty keskustelu tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### 47 § HYVINVOINTIPALVELUIDEN AJANKOHTAISKATSAUS

Hyvinvointipäällikkö Sanna Saarenkoski on kutsuttu kokoukseen kertomaan hyvinvointipalveluiden toiminnasta sekä ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan esitys  
Merkitään katsaus ja kokouksessa käyty keskustelu tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### 48 § TEKNISTEN PALVELUIDEN AJANKOHTAISKATSAUS

Tekninen johtaja Timo Krigsman on kutsuttu kokoukseen kertomaan teknisten palveluiden toiminnasta sekä ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan esitys  
Merkitään katsaus ja kokouksessa käyty keskustelu tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

#### 49 § SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUIDEN AJANKOHTAISKATSAUS

Kunnanjohtaja Juha Rehula on kutsuttu kokoukseen kertomaan sosiaali- ja terveyspalveluiden toiminnasta sekä ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtajan esitys  
Merkitään katsaus ja kokouksessa käyty keskustelu tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

## 50 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Tarkastuslautakunnan jäsenille varataan mahdollisuus ehdottaa käsiteltäväksi muita asioita.

Puheenjohtajan esitys  
Todetaan ja käsitellään mahdolliset muuta asiat.

Päätös Päätettiin, että seuraavassa kokouksessa aloitetaan arviointikertomuksen valmistelu. Päätettiin, että elinvoimapäällikkö Katri Roivanen pyydetään seuraavaan kokoukseen kertomaan elinvoimapalveluiden ajankohtaisista asioista.

Seuraava kokous pidetään 11.3.2021 kello 13.00 alkaen.

## 51 § OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä. Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.

Puheenjohtajan ehdotus  
Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan. Todetaan, että kaikki tämän kokouksen päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa eikä niistä saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta tai valitusta (kuntalaki 136 §).

Puheenjohtajan ehdotus  
Todetaan

Päätös Ehdotuksen mukaan.